

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
«29» августа 2021 г.



№ 285 от 31.08.2021г.

## **Положение об очно-заочной и заочной формах получения образования в МОУ «СОШ № 9»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об очно-заочной и заочной формах получения образования в МОУ «СОШ № 9» (далее – Положение) определяет порядок получения образования, организацию учебного процесса и условия получения общего образования в очно-заочной и заочной форме обучения в МОУ «СОШ № 9» (далее - школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом школы, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.
- 1.3. Очно-заочная форма обучения предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной образовательной программы начального общего, среднего общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией. Заочная форма обучения предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с возможностью индивидуальных консультаций и последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.
- 1.4. Очно-заочная, заочная формы обучения реализуются на всех уровнях общего образования (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) и предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.
- 1.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься школой при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

## 2. Организация очно-заочного, заочного обучения

- 2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования по личному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах вправе на любом этапе обучения по личному решению или решению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося продолжить обучение в очной форме.
- 2.3. Заявление о зачислении или переводе обучающегося на очно-заочную или заочную форму обучения (Приложение № 1) подаётся директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Прием заявлений и зачисление проводится до окончания текущего учебного периода (триместра), но не более, чем на 2 учебных периода в учебном году.
- 2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, и другими нормативными актами образовательного учреждения, регламентирующими образовательную деятельность.
- 2.5. В приказе по школе (Приложение № 2) отражается форма освоения основных общеобразовательных программ, указывается перечень предметов заочного обучения при очно-заочной форме в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в школе в течение всего срока обучения.
- 2.6. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).
- 2.7. Отношения между школой и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором (Приложение № 3).
- 2.8. В договоре указываются:
  - образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование;
  - перечень предметов очного обучения и перечень предметов заочного обучения;
  - обязанности сторон.
- 2.9. Школа:
  - предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
  - обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
  - предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
  - осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.
- 2.10. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся,

который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и другие занятия.

- 2.11. Обучающийся по очно-заочной и заочной формам обязан регулярно, согласно расписанию, посещать учебные консультации, своевременно сдавать выполненные обязательные формы контроля и проверки знаний, обязательные виды работ.
- 2.12. Родители (законные представители) по предметам отнесенным к заочному обучению несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственными образовательными стандартами.

### **3. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения**

- 3.1. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение обучающимися, сопровождается обязательной сдачей текущих работ разных видов. Формы проведения работ определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.
- 3.2. Промежуточная аттестация обучающихся в очно-заочной и заочной формах обучения предполагает проведение промежуточной аттестации по предметам, вынесенным на самостоятельное изучение в течение учебного года (сроки и форма определяются администрацией школы), а также промежуточную аттестацию по итогам года в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
  - 3.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
  - 3.2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные школой сроки.
- 3.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512.
- 3.4. Обучающимся очно-заочной, заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Совета учащихся  
Протокол № 2  
«28» августа 2021

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 2  
«28» августа 2021

Приложение №1  
к Положению об очно-заочной и заочной  
формах получения образования  
в МОУ «СОШ № 9»

Руководителю МОУ «СОШ № 9»  
Родионовой С.Ф.

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (наименование, №, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон \_\_\_\_\_

**заявление.**

В соответствии с положениями ч. 1 и 3 ст. 17, пункты 1 и 3 ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63  
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

ФИО ребенка

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(место рождения)

была выбрана форма получения общего образования в очно-заочной (заочной) форме.  
В связи с этим, на основании ч. 3 ст. 17, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34, ч. 2 и ч. 3 ст. 57  
указанного Федерального закона, прошу:

- перевести моего ребенка на очно-заочную (заочную) форму обучения на период с  
\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ г.;
- организовать аттестацию моего ребенка в соответствии с действующими  
нормативными правовыми актами в области образования.

Ф.И.О. родителя (законного представителя), \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя), \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 55 п. 2 Федерального закона от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации» ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со  
свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и  
обязанностями учащихся, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

Приложение №2  
к Положению об очно-заочной и заочной  
формах получения образования  
в МОУ «СОШ № 9»



ЭНГЕЛЬССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9»  
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

413121 Саратовская область, г. Энгельс, ул. Ломоносова, д. 7 а  
☎ (8453) 74-59-44 E-mail: engschool-9@yandex.ru

## П Р И К А З

от \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_ /од

О переводе на очно-заочную (заочную) форму обучения

В соответствии с частью 13 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления.....

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на очно-заочную (заочную) форму обучения.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по УВР... осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР....

**Директор школы**

**Договор  
об организации очно-заочной /заочной формы обучения**

г. Энгельс «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_ родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор об осуществлении обучения по образовательной программе \_\_\_\_\_ общего образования в форме очно-заочного/заочного обучения.

**1. Предмет договора**

1.1 Учреждение обязуется перевести обучающегося на очно-заочную / заочную форму обучения и организовать обучение в \_\_\_\_\_ классе в 20\_\_/20\_\_ учебном году по следующим предметам:  
в очной форме (часть, обязательная к посещению):

№	Предмет

в заочной форме (часть, осваиваемая самостоятельно):

№	Предмет

**2. Обязанности сторон**

2.1. Учреждение:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.
- информирует обучающегося и Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.2. Обучающийся:

- обязан посещать все часы по предметам очной формы обучения; консультаций по предметам заочной формы обучения в соответствии с утвержденным графиком;
- при наличии академической задолженности обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность;
- обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность переводится на очную форму обучения и по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого–медико–педагогической комиссии, на обучение по индивидуальному плану.
- за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

### 2.3. Родители (законные представители):

- несут ответственность за освоение общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по предметам, вынесенным на изучение в заочной форме;
- несут ответственность за посещение обучающимся всех часов по предметам очной формы обучения; консультаций по предметам заочной формы обучения, обеспечивают явку обучающегося на промежуточную аттестацию;
- обязаны осуществлять контроль за своевременным выполнением графиков в соответствии с индивидуальной траекторией;
- обязаны осуществлять контроль за результатами текущей и промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам;
- несут ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.

## 3. Порядок расторжения договора

### 3.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации/реорганизации образовательного учреждения (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику образовательного учреждения). Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению родителей (законных представителей)

### 3.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

- учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;
- представителем по его желанию, в виде заявления на имя руководителя образовательного учреждения.

**Учреждение**  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №9» Энгельского  
муниципального района Саратовской области  
**Адрес:** 413121 г. Энгельс, ул. Ломоносова, 7 а  
Телефон: 8(8453) 74-59-44

Директор МОУ «СОШ №9»  
\_\_\_\_\_ С.Ф. Родионова

### Представитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(место нахождения/адрес)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)  
паспорт  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка