

Дорожная карта
 Инновационной площадки участника IT-кластера инновационного центра "Сколково"
 ООО "Мобильное Электронное Образование" федерального значения
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

По направлению инновационной деятельности
Использование инновационного приложения «Цифровой помощник МЭО» в педагогической практике

Тема инновационной работы: **Интеграция в образовательную деятельность сервиса «Цифровой помощник» как инструмента формирования и развития функциональной грамотности учащихся**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
I.	<i>I этап: сентябрь-ноябрь 2023 г., подготовительный</i>			
1.1.	Проведение педагогического совета в целях мотивации педколлектива к саморазвитию по проблематике инновационного проекта, рассмотрении и принятии проекта инновационной деятельности (ИД)	Август	Руководители ОО, координатор ИД	Принятие целей инновационного развития коллективом
1.2.	Издание распорядительных актов о разработке инновационного проекта, его утверждении, (закреплении «зоны ответственности», распределение функций, сроков выполнения и т.д.)	Сентябрь, октябрь	Руководитель ОО	Приказ
1.3.*	Участие в установочном семинаре, в тематических консультациях (по запросу)	С сентября, далее - в течение года	Проектная команда, команда внедрения, творческие группы	Методическая готовность к инновационной проектной деятельности
1.4.*	Регистрация руководителя инновационной деятельности и педагогов в цифровой среде «Цифровой помощник МЭО» (ЦП МЭО)	Октябрь	Координатор ИД	Доступ к ресурсам «ЦП МЭО»
1.5.*	Изучение контента «ЦП МЭО», его функций, преимуществ и возможностей для всех участников образовательных отношений: учащихся, педагогов, родителей	Октябрь, ноябрь	Координатор, участники ИД	Осознание организационно-педагогических задач при внедрении «ЦП МЭО» для достижения предметного, метапредметного результата (ФГ, УУД), персонализации и дифференциации образовательного

				процесса и др.
1.6.	Мониторинг психолого-педагогической готовности педагогов к принятию новаций и профессиональному самоизменению	Сентябрь-октябрь	Руководитель/координатор ИД, педагог-психолог	Статистика и ее анализ, проблемное поле, постановка задач компетентностного развития педагогов
1.7.	Тренинги командообразования под задачу проблемного анализа актуального состояния организации и персональной педагогической практики	Сентябрь-октябрь		Наличие положительно мотивированных команд педагогов
1.8.*	Работа творческих групп по изучению возможностей образовательного веб-приложения «ЦП МЭО» по направлениям инновационного проекта	Октябрь-ноябрь	Руководитель/координатор ИД, педагог-психолог	Создание оргструктуры реализации ИП через систему подзадач и суммарных задач.
1.8.1.	- освоение предметно-ориентированного обучающего контента ЦП (цифровой сборник задач и упражнений, диагностических проверочных работ и др.) по выбранным предметам учебного плана		творческие группы, команды внедрения инновационных продуктов	Теоретическая подготовка педколлектива к интеграции «ЦП МЭО» в образовательную деятельность
1.8.2.	- организация совместной работы и взаимодействия на основе использования возможностей «личных кабинетов» для учителя, ученика и родителя		творческие группы, команды внедрения инновационных продуктов	
1.8.3.	- возможности персонализированного образования на основе адаптации «ЦП МЭО» под потребности и интересы учащихся: дифференциация уровней сложности учебного материала, видов помощи (банк персонализированных заданий «под пробелы», опция «подсказки», помощники чат-боты и др.)		творческие группы, команды внедрения инновационных продуктов	
1.8.4.	- функции, инструменты и сервисы ЦП МЭО (назначение заданий, «тепловая карта» и т.п.), обеспечивающие эффективную работу учителя: оптимизация процесса выполнения рутинных операций (планирование, формирование отчетов, проверка, оценивание и др.)		творческие группы, команды внедрения инновационных продуктов	
1.9.*	Организация работы тематического раздела на сайте ОО «Инновационный проект – в действии», поддержка содержания раздела в актуальном состоянии	Октябрь, далее - постоянно	Руководитель ОО, координатор ИП	Информирование общественности, обеспечение открытости деятельности ОО
1.10.	Разработка проекта изменений в локальный акт о распределении стимулирующего фонда детского сада в	октябрь	Руководитель ОО, творческая	Проект изменений локального акта

	целях Рассмотрение его в коллективе ОО, утверждение		группа, профком	Материальное стимулирование инициативного самообразования, активного участия в инновационной деятельности ОО
1.11.	Разработка направлений и показателей планомерного внутреннего мониторинга реализации инновационного проекта, подбор методик оценивания и интерпретации результатов	октябрь	Координатор ИП, педагог-психолог	Проект направлений и показателей планомерного внутреннего мониторинга реализации Программы развития
1.12.	Проектирование внутришкольной модели методического сопровождения инновационной деятельности педагогов	октябрь-ноябрь 2023	Заместитель руководителя ОО, координатор инновационного проекта	Проект модели
II.	<u>II этап: ноябрь 2023г. – август 2024 г., этап реализации Проекта</u>			
2.1.*	Регистрация учащихся в цифровой среде «ЦП МЭО»	ноябрь, далее – по необходимости	Координатор проекта	Доступ учащихся к контенту «ЦП МЭО»
2.2.*	Включение контента и инструментов «Цифровой помощник МЭО» в образовательную деятельность в контексте повышения результативности образовательной деятельности (развития функциональной грамотности учащихся...)	с ноября, далее – на постоянной основе	Участники проекта	Наработка опыта по использованию в педагогической практике веб-ресурса «ЦП МЭО»
2.3.*	Участие в вебинарах-консультациях МЭО (по возникающим вопросам)	по запросу педагогов	Участники проекта	Оказание оперативной методической помощи, восполнение информационных профдефицитов
2.4.*	Участие в тематических семинарах с участием разработчиков веб-сервиса «ЦП МЭО»	ноябрь, декабрь, февраль, апрель	Участники проекта	Методическое сопровождение инновационной практики
2.5.*	Разработка, последующее заполнение чек-листа по решению задач инновационного проекта и достижения планируемых результатов работы с контентом и инструментами «ЦП МЭО» в контексте повышения эффективности образовательной деятельности (достижения планируемых результатов по развитию ФГ учащихся и др.)	по графику реализации проекта	Координатор инновационного проекта	Рекомендации в адрес разработчиков веб-ресурса «ЦП МЭО» по совершенствованию, коррекции, обогащению контента, опций и т.п.

2.6.*	Разработка методического продукта (сборника конспектов, занятий, сценариев праздников, досугов, а также дидактических материалов и др.) из опыта использования веб-ресурса «ЦП МЭО» в практике развития ФГ учащихся (и/или поисково-исследовательской инициативы, творческого мышления, самостоятельности, «мягких навыков» и др.), росте образовательных результатов и эффективности образовательного процесса	С января 2024, далее - постоянно	Координатор инновационного проекта, участники проекта	Методический рост педагогов в вопросах обобщения опыта, подготовка методического продукта, обеспечение открытости деятельности ОО
2.7.	Подготовка и проведение внутришкольных образовательных мероприятий по обмену опытом использования контента и инструментов «Цифровой помощник МЭО» в предметном обучении, метапредметном развитии, детско-взрослом взаимодействии, коммуникации с родительской общественностью и т.п.	Февраль 2023 – июнь 2023	Координатор инновационного проекта, администрация ОО	Совершенствование практических умений по использованию в педагогической практике веб-ресурса «ЦП МЭО». Рост интенсивности методической работы, инициативы и индивидуальной ответственности, продуктивности работы, обновление методической работы ОО
2.8.	Мониторинг успешности реализации инновационного проекта; интерпретация результатов мониторинга	Июнь 2023 г	Координатор инновационного проекта	Промежуточный контроль реализации проекта: своевременная корректировка дорожной карты
2.9.	Трансфер опыта через открытые показы, публикации, участие в конкурсах, конференциях, форумах по различным аспектам реализации проекта инновационной деятельности	Постоянно	Участники проекта	Внешняя экспертиза инновационного опыта. Обеспечение условий профессионального роста и образовательной мобильности педагогов, обмен опытом, тиражирование лучших педпрактик ИД
2.10.*	Участие в конференции МЭО по демонстрации лучших инновационных практик и их результатов	Август	Координатор ИП, участники ИД	Внешняя экспертиза инновационного опыта. Распространение опыта ИД
2.11.*	Подготовка отчёта о промежуточных результатах апробации контента и инструментов «ЦП МЭО» в контексте	февраль, 2024	Руководитель ОО, координатор ИП	Итоговый отчет о реализации проекта ИД
III.	<i>III этап – 2024 г. (август - октябрь), рефлексивно-аналитический</i>			
3.1.*	Организация и проведение открытых образовательных мероприятий по демонстрации опыта и результатов реализации проекта ИД	август, сентябрь	Руководитель ОО, координатор	Развитие маркетинговой функции ОО Трансфер опыта развития ОО в образовательное пространство

			ИД	муниципалитета (района), региона, федерации
3.2.*	Мониторинг реализации Проекта ИД	сентябрь	Руководитель ОО, координатор ИД	Отслеживание соответствия итоговых результатов реализации проекта планируемыми результатам; прогнозирование дальнейших тенденций развития ИД ОО
3.3.*	Подготовка статьи в Альманах инновационных практик МЭО, сборник материалов конференций МЭО и др.	март-сентябрь	Участники проекта под руководством администрации	Организация обмена опытом, в т.ч. через публикации, участие в конференциях и т.п.
3.4.*	Подготовка итогового отчёта о результатах инновационной деятельности по использованию веб-сервиса «ЦП МЭО» в образовательной процессе	октябрь	Руководитель ОО, координатор ИД	Итоговый отчёт о результатах инновационной деятельности по использованию веб-сервиса «ЦП МЭО» в образовательной процессе


Руководитель организации

Ответственный координатор

Научный руководитель



 /С.Ф.Родионова /

 /А.В. Красникова /

_____/ Н.В.Любомирская /